

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6
«РОМАШКА» СТ. БРЮХОВЕЦКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 07.04.2023

№ 60-0

ст-ца Брюховецкая

**О проведении дней охраны труда и мероприятий,
посвященных Всемирному дню охраны труда в 2023 году**

В целях содействия предотвращению несчастных случаев и заболеваний на рабочих местах в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 6 «Ромашка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее - МАДОУ ДС № 6 «Ромашка»), в рамках проведения Всемирного дня охраны труда в 2023 году по теме «Безопасная и здоровая рабочая среда – основополагающий принцип и право в сфере труда» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План проведения дней охраны труда в МАДОУ ДС № 6 «Ромашка» в 2023 году (Приложение № 1).
2. Проводить дни охраны труда с периодичностью - один раз в квартал согласно графику (Приложение № 2).
3. Утвердить План мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда в 2023 году (далее – План) (Приложение № 3).
4. Провести с 24 апреля по 28 апреля 2023 года в МАДОУ ДС № 6 «Ромашка» комплекс мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда.
5. Специалисту по охране труда МАДОУ ДС № 6 «Ромашка» Григоренко Ю.И.:
 - 5.1. Организовать работу, направленную на выполнение мероприятий Плана, указанного в пунктах 1, 3 настоящего приказа.
 - 5.2. Довести до сведения и ознакомить с настоящим приказом работников, ответственных за его исполнение, в части, их касающейся.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МАДОУ ДС № 6 «Ромашка»

Н.Н. Деревянко

С приказом работник ознакомлен (а): Григоренко Ю.И. «07» 072023г.

План проведения дней охраны труда
в МАДОУ ДС № 6 «Ромашка» в 2023 году

Дата	Мероприятия	Ответственный
26.01.2023	<ol style="list-style-type: none">1. Проведение внепланового инструктажа с работниками по соблюдению правил пропускного режима, пользованию КТС2. Проверка содержания рабочих мест, обозначение путей эвакуации на случай аварии или пожара3. Техническое обслуживание и проверка работоспособности системы АПС и пожарных кранов, перекачка пожарных рукавов4. Анализ санитарного состояния учреждения5. Проведение проверок антитеррористической защищённости объекта, выявление опасных зон6. Итоги выполнения мероприятий коллективного договора и соглашений по охране труда за 12 месяцев 2022 года7. Подведение итогов работы в области охраны труда за прошедший год, постановка задач на 2023 год8. Пересмотр и доработка нормативно-правовых актов учреждения (при необходимости) с учетом изменений действующего законодательства в области охраны труда9. Проверка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты	<p>Заведующий, ответственный за охрану труда, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель – председатель первичной профсоюзной организации</p>
28.04.2023	<ol style="list-style-type: none">1. Анализ результатов контроля соблюдения требований пожарной и технической безопасности в учреждении2. Пересмотр и доработка нормативно-правовых актов учреждения (при необходимости) с учетом изменений действующего законодательства в области охраны труда3. Организация и проведение инструктажей с работниками по вопросам: - охраны жизни и здоровья воспитанников4. Дополнение уголков по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС наглядной агитацией5. Проверка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты6. Проведение с работниками физкультурного мероприятия на свежем воздухе «Час здоровья»	<p>Заведующий, ответственный за охрану труда, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель - председатель первичной профсоюзной организации, инструктор по физической культуре</p>

27.07.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения мероприятий коллективного договора и соглашений по охране труда за 1 полугодие 2023 года 2. Анализ состояния санитарно-бытовых помещений 3. Анализ санитарного состояния учреждения 4. Подведение итогов осмотра групповых помещений по подготовке к новому учебному году 5. Осмотр территории, помещений и оборудования на предмет безопасной эксплуатации, составление актов по результатам осмотра 6. Обследование антитеррористической защищённости объекта, выявление опасных зон 7. Пересмотр и доработка нормативно-правовых актов учреждения (при необходимости) с учетом изменений действующего законодательства в области охраны труда 8. Проверка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты 	<p>Заведующий, ответственный за охрану труда, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель - председатель первичной профсоюзной организации</p>
26.10.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ санитарного состояния учреждения 2. Проверка состояния ограждения и кровли 3. Осмотр и проверка огнетушителей (перезарядка при показаниях) 4. Обследование антитеррористической защищённости объекта, выявление опасных зон 5. Пересмотр и доработка нормативно-правовых актов учреждения (при необходимости) с учетом изменений действующего законодательства в области охраны труда 6. Проверка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты 	<p>Заведующий, ответственный за охрану труда, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель - председатель первичной профсоюзной организации</p>

Заведующий МАДОУ ДС № 6 «Ромашка»



Н.Н. Деревянко

Приложение № 2
к приказу МАДОУ ДС № 6 «Ромашка»
от 07.04. 2023 г. № 60-0

График проведения дней охраны труда
в МАДОУ ДС № 6 «Ромашка» в 2023 году

№ п/п	Дата	Ответственный
1	26.01.2023	Заведующий, ответственный за охрану труда, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель – председатель первичной профсоюзной организации
2	28.04.2023	Заведующий, ответственный за охрану труда, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель - председатель первичной профсоюзной организации, инструктор по физической культуре
3	27.07.2023	Заведующий, ответственный за охрану труда, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель - председатель первичной профсоюзной организации
4	26.10.2023	Заведующий, ответственный за охрану труда, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель - председатель первичной профсоюзной организации

Заведующий МАДОУ ДС № 6 «Ромашка»



Н.Н. Деревянко